

УТВЕРЖДАЮ
Директор УО «БГПЛ строителей»

_____ В.П.Войтюк

2016г

**Алгоритм
работы администрации и педагогов лицея
по реализации положения о патронатном воспитании
в учреждении образования
«Брестский государственный профессиональный лицей строителей»**

1. С целью подбора кандидата в патронатные воспитатели директором, заместителем директора по УВР, специалистами СППС изучается контактная сеть учащегося-сироты, учащегося, оставшегося без попечения родителей, зачисленного на государственное обеспечение в учреждении образования. При этом преимущественное право предоставляется родственникам, однако решающим является желание ребёнка.

2. Специалисты СППС лицея информируют орган опеки и попечительства (отдел образования) по месту жительства кандидата в патронатные воспитатели о желании его осуществлять патронатное воспитание учащегося-сироты, учащегося, оставшегося без попечения родителей, зачисленного на государственное обеспечение в учреждении образования и о согласии самого несовершеннолетнего, передаваемого на патронатное воспитание.

3. По рекомендации специалистов СППС кандидат в патронатные воспитатели обращается в орган опеки и попечительства (отдел образования) по месту жительства о выдаче заключения о наличии в его семье условий для воспитания ребёнка.

4. Кандидат в патронатные воспитатели представляет в учреждение образования заключение отдела образования о наличии необходимых условий для воспитания ребёнка (*заключение выдается не позднее 15 дней со дня обращения*).

5. Кандидат в патронатные воспитатели обращается к руководителю учреждения образования с заявлением о передаче учащегося-сироты, учащегося, оставшегося без попечения родителей, на патронатное воспитание.

6. Директор по заявлению патронатного воспитателя заключает с ним договор патронатного воспитания (*максимальный срок заключения договора 1 год*).

7. Патронатному воспитателю предоставляется один экземпляр заключенного договора патронатного воспитания.

8. Копия договора патронатного воспитания направляется специалистами СППС в отдел образования, выдавшего заключение о наличии в его семье условий для воспитания ребёнка (*не позднее 14 дней после заключения договора*).

9. При передаче ребёнка патронатному воспитателю в каждом отдельном случае в течение срока действия договора патронатного воспитания директором издается приказ по лицу о передаче ребёнка на патронатное воспитание, в котором в обязательном порядке указывается следующее:

- срок пребывания ребёнка в семье патронатного воспитателя;
- объём средств, передаваемых на питание ребёнка;
- педагоги лица, на которых возлагается контроль условий жизни и воспитания ребёнка в семье патронатного воспитателя и сроки представления отчёта о результатах контроля руководителю учреждения образования.

Приказ о передаче ребёнка на патронатное воспитание издается не позднее дня убытия ребёнка к патронатному воспитателю.

10. Копия вышеуказанного приказа специалистами СППС передается патронатному воспитателю.

11. Действующий договор патронатного воспитания может быть расторгнут досрочно:

- по инициативе патронатного воспитателя;
- по инициативе учреждения либо отдела образования, если это необходимо для защиты интересов ребёнка.

*Рассмотрен на заседании педагогического совета
25.04.2016 (протокол №16)*